

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. การป้องกันการทุจริต	๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต	สำนักปลัด อบต.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต https://www.boriboon.go.th	- ลดโอกาสในการเกิดทุจริต คู่มือดังกล่าวช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถป้องกันหรือลดโอกาสในการเกิดทุจริตได้ - ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริต หากเกิดทุจริตขึ้น คู่มือดังกล่าวจะช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตได้
๒. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	๑. กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ ต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆและช่องทางที่หลากหลาย ๒. กำหนดแนวทาง/มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน ๓. ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ ๔. รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้ผู้บริหารทราบ	สำนักปลัด อบต.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ https://www.boriboon.go.th	- ระดับการรับรู้ของประชาชนต่อข้อมูลสาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้นและง่ายขึ้น - ระดับความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น หน่วยงานภาครัฐมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่น่าไว้วางใจของประชาชนมากขึ้น - ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานภาครัฐได้มากขึ้น

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๓. มาตรการการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุ ขั้นตอนและแนวทางในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่าง ๆ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัดและกำชับให้ผู้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตใน การยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	สำนักปลัด อบต.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ https://www.boriboan.go.th	- สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ คู่มือนี้กำหนด หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการอย่าง ครบถ้วนและชัดเจนครอบคลุม ทรัพย์สินทุกประเภท ตั้งแต่ อาคารยานพาหนะ อุปกรณ์ สำนักงานไปจนถึงวัสดุสิ้นเปลือง ช่วยให้เจ้าหน้าที่และประชาชน ทั่วไปเข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ใน การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้อย่างถูกต้อง - ลดปัญหาการสูญหายและชำรุด เสียหายของทรัพย์สินของทาง ราชการ คู่มือนี้กำหนด หลักเกณฑ์การยืมใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างเคร่งครัด ต้องมีการจัดทำเอกสารหลักฐาน การยืมใช้ ระบุระยะเวลาการยืม ใช้ และกำหนดให้ผู้ยืมรับผิดชอบ ความเสียหายที่เกิดขึ้น หาก ทรัพย์สินสูญหายหรือชำรุด เสียหาย ผู้ยืมจะต้องชดเชย ค่าเสียหายให้เต็มจำนวน ช่วยลด ปัญหาการสูญหายและชำรุด เสียหายของทรัพย์สินของทาง ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่า คู่มือนี้กำหนด หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการอย่างประหยัดและ คุ้มค่า เช่น การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการเฉพาะในงานราชการ เท่านั้น ไม่นำกับไปใช้เป็นการ ส่วนตัว
๔. นโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด อบต.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) https://www.boriboan.go.th	คณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๕. การใช้อำนาจ	๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ พนักงานทุกคนทราบว่าการ บริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ มี การจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่เผยแพร่ไว้บน เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบริบูรณ์	สำนักปลัด อบต.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มีประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ พนักงานทุกคนทราบว่าการ บริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ มีการ จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม	รายการชี้แจงรายละเอียดในที่ ประชุม

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๖. การปรับปรุงการทำงาน	๑.ประชุมชี้แจงกับทีมงานของแต่ละกอง ๒.จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานให้พนักงานทุกคนทราบ	ทุกส่วน ราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มีการประชุมชี้แจงในการปฏิบัติงานของแต่ละกองให้ทราบและปฏิบัติตามแผนงาน	รายงานผลการปฏิบัติให้คณะผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน
๗. การเปิดเผยข้อมูล	๑.ประชุมชี้แจง ๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์	สำนักปลัด อบต.	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑.ผู้รับผิดชอบจัดหาข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเช่นเว็บไซต์, facebook, Line ๒.เพิ่มช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานตามความเป็นจริงโดยเว็บไซต์ facebook, Line องค์การบริหารส่วนตำบลบริบูรณ์ เพื่อเป็นช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน ๓.ติดตามและตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบ